

РЕКОМЕНДОВАНО
к утверждению педагогическим советом
Протокол от «13» октября 2014 г.
№ 2

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора ТМК ОУДО
«ДЮЦТТ «Юниор»
от 21 октября 2015 г. № 248/1
Директор ТМК ОУДО «ДЮЦТТ «Юниор»
Н.А. Рубан
« 21 октября 2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации и проведении аттестации учащихся Таймырского
муниципального казенного образовательного учреждения
дополнительного образования «Детско-юношеский центр туризма и
творчества «Юниор»

I. Общие положения

1.1 Настоящее положение определяет порядок организации и проведения аттестации учащихся Таймырского казенного образовательного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеский центр туризма и творчества «Юниор» (далее – Центр).

1.2 Положение разработано на основании следующих нормативных документов: Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Типового положения об образовательном учреждении дополнительного образования детей, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 26.06.2012 № 504, Устава Центра.

1.3 Аттестация – это оценка уровня и качества освоения учащимися образовательных программ.

Виды аттестаций:

- Промежуточная – оценка уровня освоения учащимися образовательной программы за I полугодие (декабрь).
- Итоговая – оценка уровня освоения учащимися всей образовательной программы (май).

Промежуточная и итоговая аттестации учащихся строятся на принципах научности, учета индивидуальных и возрастных особенностей детей; адекватности специфике деятельности детского объединения и периоду

РЕКОМЕНДОВАНО
к утверждению педагогическим советом
Протокол от «___» _____ 201__ г.
№ _____

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора ТМК ОУДО
«ДЮЦТТ «Юниор»
от «___» _____ 201__ г. № _____
Директор ТМК ОУДО «ДЮЦТТ «Юниор»

Н.А. Рубан
«___» _____ 201__ г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации и проведении аттестации учащихся Таймырского муниципального казенного образовательного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеский центр туризма и творчества «Юниор»

І. Общие положения

1.1 Настоящее положение определяет порядок организации и проведения аттестации учащихся Таймырского казенного образовательного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеский центр туризма и творчества «Юниор» (далее – Центр).

1.2 Положение разработано на основании следующих нормативных документов: Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Типового положения об образовательном учреждении дополнительного образования детей, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 26.06.2012 № 504, Устава Центра.

1.3 Аттестация – это оценка уровня и качества освоения учащимися образовательных программ.

Виды аттестаций:

- Промежуточная – оценка уровня освоения учащимися образовательной программы за I полугодие (декабрь).
- Итоговая – оценка уровня освоения учащимися всей образовательной программы (май).

Промежуточная и итоговая аттестации учащихся строятся на принципах научности, учета индивидуальных и возрастных особенностей детей; адекватности специфике деятельности детского объединения и периоду

обучения; необходимости, обязательности и открытости проведения; свободы выбора педагогом методов и форм проведения и оценки результатов; обоснованности критериев оценки результатов; открытости результатов.

II. Цели, задачи, функции аттестации учащихся

2.1 Цель промежуточной и итоговой аттестации – выявление промежуточного и итогового уровня развития теоретических знаний, практических умений и навыков, их соответствия прогнозируемым результатам образовательных программ.

2.2 Задачи итоговой и промежуточной аттестации:

- Определение уровня теоретической подготовки учащихся по образовательной программе.
- Выявление степени сформированности практических умений и навыков учащихся.
- Анализ полноты реализации образовательной программы.
- Соотнесение прогнозируемых и реальных результатов учебно-воспитательной работы.
- Выявление причин, способствующих или препятствующих полноценной реализации образовательной программы.
- Внесение необходимых корректив в содержание и методику обучения по образовательной программе.

2.3 Функции аттестации:

- Учебная – создает дополнительные условия для обобщения и осмысления учащимся полученных теоретических и практических знаний, умений и навыков.
- Воспитательная – является стимулом к расширению познавательных интересов и потребностей ребенка.
- Развивающая – позволяет детям осознать уровень их развития и определить перспективы.
- Коррекционная – помогает педагогу своевременно выявить и устранить объективные и субъективные недостатки учебно-воспитательного процесса.
- Социально-психологическая – дает возможность каждому учащемуся пережить «ситуацию успеха».

III. Сроки и формы проведения аттестации

3.1 Промежуточная аттестация осуществляется в соответствии с содержанием учебно-тематического плана по завершению I полугодия.

3.2 Итоговая аттестация учащихся проводится по завершению учебного года.

3.3 Формы проведения аттестации определяются самим педагогом в его образовательной программе таким образом, чтобы они соответствовали ожидаемым результатам образовательной программы.

Формы проведения промежуточной и итоговой аттестации могут быть следующие: контрольный урок, итоговое занятие, зачет, экзамен, тестирование, концерт, зачетное и экзаменационное прослушивание, защита творческих работ и проектов, выставочный просмотр, стендовый доклад, конференция, тематические чтения, полевая практика, олимпиада, конкурс, собеседование, зачетный поход, защита дипломов, соревнование, турнир, сдача нормативов и другие.

IV. Порядок проведения аттестации

4.1 Промежуточная аттестация осуществляется самим педагогом. Результаты промежуточной аттестации по каждой учебной группе фиксируются в протоколе (*приложение 1*).

4.2 Не менее чем за месяц до начала итоговой аттестации издается приказ об итоговой аттестации учащихся, после чего педагоги должны в письменном виде представить администрации Центра график итоговой аттестации.

4.3 Не позднее, чем за две недели заместителем директора по УВР составляется общий график проведения итоговой аттестации, который утверждается директором Центра.

4.4 Для проведения итоговой аттестации учащихся приказом директора утверждаются аттестационные комиссии (не менее 3 человек в каждой), в состав которых могут входить представители администрации, педагоги-организаторы, методисты, педагоги дополнительного образования, внешние эксперты. Педагог дополнительного образования, чьи учащиеся проходят итоговую аттестацию, в состав аттестационной комиссии не включается. Результаты итоговой аттестации по каждой учебной группе фиксируются в протоколе (*приложение 2*).

4.5 Протоколы промежуточной (итоговой) аттестации хранятся у педагогов (не менее 5 лет).

V. Критерии оценки, оформление и анализ результатов аттестации

5.1 Формы и критерии оценки результативности определяются самим педагогом в его образовательной программе таким образом, чтобы можно было определить отнесенность учащегося к одному из трех уровней результативности: высокий, достаточный, низкий.

5.2 Критерии оценки результативности не должны противоречить следующим показателям:

- высокий уровень – успешное освоение учащимся более 80% содержания образовательной программы;
- достаточный уровень – успешное освоение учащимся от 60% до 80% содержания образовательной программы;
- низкий уровень – успешное освоение учащимся менее 60% содержания образовательной программы.

Критериями оценки результативности обучения учащихся также являются:

- критерии оценки уровня теоретической подготовки учащихся: соответствие уровня теоретических знаний программным требованиям; широта кругозора; свобода восприятия теоретической информации; развитость практических навыков работы со специальной литературой; осмысленность и свобода использования специальной терминологии;
- критерии оценки уровня практической подготовки учащихся: соответствие уровня развития практических умений и навыков программным требованиям; свобода владения специальным оборудованием и оснащением; качество выполнения практического задания; технологичность практической деятельности;
- критерии оценки уровня развития и воспитанности детей: культура организации практической деятельности; культура поведения; творческое отношение к выполнению практического задания; аккуратность и ответственность при работе; развитость специальных способностей.

5.3 В целом по объединению степень освоения учащимися программ обучения оценивается по следующим параметрам:

- высокий уровень – 80-100% учащихся освоили программу обучения;
- достаточный уровень – 60-79% учащихся освоили программу обучения;
- низкий уровень – менее 60% учащихся освоили программу обучения.

5.4 Результаты промежуточной (итоговой) аттестации учащихся анализируются по отделам и по Центру по следующим параметрам:

- количество учащихся (%), освоивших образовательную программу на высоком уровне, освоивших программу на достаточном уровне, освоивших программу на низком уровне;
- количество учащихся (%), переведенных или не переведенных на следующий год или этап обучения;
- уровень соответствия реальных результатов учащихся требованиям, заданным программой (высокий, достаточный, низкий);

- причины невыполнения учащимися образовательной программы;
- необходимость коррекции программы.

По итогам анализа оформляются аналитические справки, которые обсуждаются на планерке, совещании или педагогическом совете.

VI. Заключительные положения

6.1 Положение вступает в силу с даты его утверждения руководителем Центра.

6.2 Положение утрачивает силу в случае принятия нового Положения об организации и проведении аттестации учащихся. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, подлежат урегулированию в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом Центра и иными локальными нормативными актами Центра.

к Положению об организации и проведении аттестации учащихся
Таймырского муниципального казенного образовательного
учреждения дополнительного образования детей детско-юношеского
центра «Центр туризма и творчества «Юниор»

Таймырское муниципальное казенное образовательное учреждение дополнительного образования
«Детско-юношеский центр туризма и творчества «Юниор»

ПРОТОКОЛ результатов промежуточной аттестации учащихся

Структурное подразделение: _____

Отдел: _____

Объединение: _____

Руководитель объединения: _____

Образовательная программа: _____

Срок ее реализации: _____

№ группы: _____ **Год обучения:** _____

Дата проведения аттестации: « » _____ 20__ г.

Форма проведения аттестации: _____

Всего учащихся в группе: _____ **Аттестовано:** _____

Результаты аттестации:

№ п/п	Фамилия, имя учащегося	% выполнения задания	Уровень освоения программы
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
...			
Степень освоения учащимися программы обучения в целом по группе:			

Подпись педагога _____

к Положению об организации и проведении аттестации учащихся
Таймырского муниципального казенного образовательного
учреждения дополнительного образования детей детско-юношеского
центра «Центр туризма и творчества «Юниор»

Таймырское муниципальное казенное образовательное учреждение дополнительного образования
«Детско-юношеский центр туризма и творчества «Юниор»

ПРОТОКОЛ результатов итоговой аттестации учащихся

Структурное подразделение: _____

Отдел: _____

Объединение: _____

Руководитель объединения: _____

Образовательная программа: _____

Срок ее реализации: _____

№ группы: _____ **Год обучения:** _____

Дата проведения аттестации: « » _____ 20__ г.

Форма проведения аттестации: _____

Всего учащихся в группе: _____ **Аттестовано:** _____

Члены аттестационной комиссии (ФИО, должность):

1. _____
2. _____
3. _____

Результаты аттестации:

№ п/п	Фамилия, имя учащегося	% выполнения задания	Уровень освоения программы
1			
2			
3			
4			
5			
...			
Степень освоения учащимися программы обучения в целом по группе:			

Подписи членов аттестационной комиссии:

_____/_____/_____
 _____/_____/_____
 _____/_____/_____

ИНФОРМАЦИОННЫЙ ЛИСТ

РАЗРАБОТАНО

Должность	ФИО	Подпись	Дата
Зам. директора по УВР	Мингалеева О.Н.		10 октября 2014 г.

ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ

Должность	ФИО	Причина	Дата
Зам. директора по УВР	Мингалеева О.Н.	Изменение наименования учреждения	15.10.2015 г.

